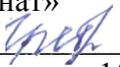


СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации ГКОУ СО «Полевская школа-интернат»

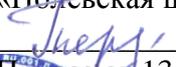
 А.А. Гребнева
Протокол от 15.12.2015 № 10

Председатель Совета
ГКОУ СО «Полевская школа-интернат»

 Е.Н. Соломеина
Протокол от 18.12.2015 №4

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКОУ СО
«Полевская школа-интернат»

 Н. Г. Терехина
Приказ от 13.01.2016 №5/2-п



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по противодействию коррупции в государственном казенном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Полевская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (ГКОУ СО «Полевская школа-интернат»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в государственном казенном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Полевская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее – Комиссия) и создана с целью снижения уровня коррупции в ГКОУ СО «Полевская школа-интернат» (далее – образовательное учреждение).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области в области противодействия коррупции, нормативными правовыми актами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области в области противодействия коррупции.

2. Основные задачи, функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией в образовательном учреждении;
- предупреждение коррупционных правонарушений в образовательном учреждении;
- формирование антикоррупционного общественного сознания среди работников образовательного учреждения;
- обеспечение прозрачности деятельности образовательного учреждения;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в образовательном учреждении;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, имеющих отношение к коррупции.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- ежегодно разрабатывает план по противодействию коррупции в образовательном учреждении;
 - рассматривает факты обнаружения коррупционных проявлений в образовательном учреждении и принимает меры по их пресечению или предотвращению;
- 2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:
- рассматривать исполнение программных мероприятий образовательного учреждения по противодействию коррупции;
 - осуществлять взаимодействие с учредителем и со сторонними организациями в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий в пределах полномочий;
 - заслушивать заместителей директора о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений в образовательном учреждении.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель директора по учебной части. В его отсутствие функции председателя выполняет главный бухгалтер.

Члены Комиссии: директор образовательного учреждения, главный бухгалтер, представитель первичной профсоюзной организации работников образовательного учреждения.

Секретарь Комиссии: специалист по кадрам.

4. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою работу на заседаниях.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, определяет место и время проведения, и повестку дня заседания Комиссии.

4.3. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, члены Комиссии, принявшие участие в заседании и секретарь Комиссии.

4.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.10. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ее секретарем.

Приложение № 1
к Положению о Комиссии
по противодействию коррупции

**Лист ознакомления
с Положением о Комиссии по противодействию коррупции
в ГКОУ СО «Полевская школа-интернат»**

№ п/п	Должность	ФИО работника	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				